

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
รับได้ที่.....๕๓๓๕  
วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕  
เวลา.....๑๕.๕๓

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๘/๑๑๕๖



สำนักงาน ก.พ.ร.  
ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๒. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๗/๒๗๑๒๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
  ๓. แนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐเพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๔. แผนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๕. มงคราญสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ ๕.๖ หน้า ๖๑

ด้วยพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ และจะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ยกเว้นบางมาตราที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ประกอบกับคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทราบถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอส่งแนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐ และแผนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ ให้กับหน่วยงานเพื่อสร้างความเข้าใจและการเตรียมการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งมาตรฐานว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จัดทำขึ้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการดำเนินการทางอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ๔ และ ๕ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถสอบถามรายละเอียดการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติฯ และเสนอความคิดเห็นต่อมาตรฐานฯ ได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dx@opdc.go.th สำหรับหน่วยงานที่มีความประสงค์จะลงทะเบียนไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กับ สพร. สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๖๑๒ ๖๐๖๐ หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dga.or.th และ dcc\_division@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน อธิการบดี

รณง. ก.พ.ร. อังนันทน

๒๐๑๕ เพื่อส่งให้ท่าน

พระครูวินัยธร อภิสิทธิ์

พระครูพรหมบัณฑิต

เพื่อโปรดทราบ

(นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.ร.

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕



สิ่งที่ส่งมาด้วย

กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

โทร. ๐ ๒๑๕๖ ๔๙๑๙๙ ต่อ ๘๘๑๐ (ณัฐติ) หรือ ๘๘๒๙ (พรพรรณดี)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opdc.go.th

นางเจมขวัญ ศรียอด  
นางสาวกัญญา  
นางสาวกัญญา  
นางสาวกัญญา  
นางสาวกัญญา

เรียนคุณบดี

เพื่อโปรดทราบ

ทราบ

เจมขวัญ

นางเจมขวัญ ศรียอด

31 ตุลาคม 2565

635fa159e0a60

อัมเรศ

รศ.ดร.อัมเรศ เนตาสีทิ

02 พฤศจิกายน 2565

6361def00e122



# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๔/๑๑๕๖

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๒. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๓/๒๗๑๒๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
  ๓. แนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐเพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๔. แผนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๕. มาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ ๕๕ ท.๖๑

ด้วยพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ และจะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ยกเว้นบางมาตราที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ประกอบกับคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทราบถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอส่งแนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐ และแผนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ ให้กับหน่วยงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและการเตรียมการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งมาตรฐานว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จัดทำขึ้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการดำเนินการทางอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ๔ และ ๕ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถสอบถามรายละเอียดการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติฯ และเสนอความคิดเห็นต่อมาตรฐานฯ ได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dx@opdc.go.th สำหรับหน่วยงานที่มีความประสงค์จะลงทะเบียนไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กับ สพร. สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๖๑๒ ๖๐๖๐ หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dga.or.th และ dcc\_division@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.ร.

๒๗ ต.ค. ๒๕๖๕

คัดลอกแล้ว

๒๗ ต.ค. ๖๕



สิ่งที่ส่งมาด้วย

กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๐ (ณัฐบดี) หรือ ๘๘๒๙ (พรรษมนต์)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opdc.go.th

ปลัด  
นาง. กนกวรรณ  
เรียน อธิการบดี  
ส.ร. ก.พ.ร. อธิการบดี  
ขอรับเพื่อส่งต่อ  
กระทรวงมหาดไทย  
เพื่อโปรดพิจารณา



## พระราชบัญญัติ

การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ. ๒๕๖๕

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เป็นปีที่ ๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว  
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม  
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์  
พ.ศ. ๒๕๖๕”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๕ วรรคสอง มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒  
ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ เมื่อพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับแล้ว การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์  
ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ โดยไม่ต้องปฏิบัติตามหมวด ๔ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ

แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ เว้นแต่คณะรัฐมนตรีจะมีมติกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๔ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ที่มีใช้หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์กรอัยการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อจะใช้พระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือบางส่วนแก่หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์กรอัยการ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวจะกำหนดให้ใช้แก่องค์กรดังกล่าวทั้งองค์กรหรือบางหน่วยงาน หรืองานบางประเภทก็ได้

มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกหน่วย แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

“ขออนุญาต” หมายความว่า รวบรวมถึง ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอดทะเบียน ขอขึ้นทะเบียน ขอแจ้ง ขอจดทะเบียน ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับสวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ

“อนุญาต” หมายความว่า รวบรวมถึง ออกใบอนุญาต อนุมัติ จดทะเบียน ขึ้นทะเบียน รับแจ้ง รับจดทะเบียน ออกอาชญาบัตร รับรอง เห็นชอบ ให้ความเห็น แจ้งผลการพิจารณา แจ้งผลการดำเนินการ จ่ายเงิน ให้ได้รับสวัสดิการ และให้บริการอื่นใดแก่ประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๖ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ให้มีประสิทธิภาพ ให้คณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งรวมถึงมาตรฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องใช้และปฏิบัติให้สอดคล้องกัน เชื่อมโยงถึงกันได้ มีความมั่นคงปลอดภัย และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

มาตรา ๗ บรรดาการใด ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาตต่อผู้อนุญาต ผู้อนุญาตจะเลือกยื่นคำขออนุญาตดังกล่าวรวมถึงนำส่งเอกสารหลักฐานหรือสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตต่อผู้อนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และให้ถือว่าการยื่นคำขออนุญาตนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายนั้น ๆ แล้ว และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องจะปฏิเสธไม่รับการขออนุญาตนั้นเพียงเพราะเหตุที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มิได้

สำเนาเอกสารหลักฐานที่ส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ผู้ส่งไม่ต้องลงนามรับรองในกรณีที่กฎหมายตามวรรคหนึ่งหรือกฎที่ออกตามกฎหมายดังกล่าวกำหนดให้การยื่นคำขออนุญาตต้องทำตามแบบ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนด การที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยมีข้อความตรงตามแบบนั้น ๆ แล้ว ให้ถือว่าผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบ วิธีการ หรือเงื่อนไขตามที่กำหนดนั้นแล้ว และในกรณีที่กฎหมายหรือกฎดังกล่าวกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นหรือส่งเอกสารมากกว่าหนึ่งชุด การส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอได้ยื่นหรือส่งครบจำนวนแล้ว

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่การจัดส่งหนังสือ รายงาน เอกสาร หรือข้อมูล และการจ่ายเงินค่าคำขออนุญาต ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าปรับ หรือเงินอื่นใดให้แก่ทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐด้วยโดยอนุโลม

ความในมาตรานี้ไม่ใช้บังคับแก่การจดทะเบียนที่ผู้จดทะเบียนต้องดำเนินการเองเฉพาะตัว ไม่ว่าจะเป็นการสมรส การหย่า การรับบุตรบุญธรรม การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือการอื่นใดที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายในเรื่องนั้นจะกำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ก็ให้ดำเนินการไปตามกฎหมายนั้น

มาตรา ๘ ในการดำเนินการตามมาตรา ๗ ผู้อนุญาตจะกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้ขออนุญาตปฏิบัติเพิ่มเติมด้วยก็ได้ แต่ต้องเป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกหรือป้องกันความเสี่ยงแก่ผู้ขออนุญาต หรือเพื่อการยืนยันตัวตน โดยประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ได้โดยสะดวกและทั่วไป และไม่เป็นการเพิ่มภาระหรือเพิ่มค่าใช้จ่ายแก่ผู้ขออนุญาตเกินจำเป็น

การยืนยันตัวตนตามวรรคหนึ่ง จะกำหนดให้ดำเนินการด้วยวิธีอื่นนอกจากการแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางก็ได้ ถ้าวิธีอื่นดังกล่าวนั้นจะเป็นการสะดวกแก่ประชาชนยิ่งขึ้น

มาตรา ๙ ในกรณีที่ผู้อนุญาตประสงค์จะตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ขออนุญาตยื่นหรือแสดงต่อผู้อนุญาต ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะติดต่อกับสำนักทะเบียนกลางตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรเพื่อดำเนินการตรวจสอบ และให้เป็นหน้าที่ของนายทะเบียนประจำสำนักทะเบียนกลางที่จะตรวจสอบและแจ้งผล ทั้งนี้ ให้กระทำโดยพลัน โดยผ่านทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการดังกล่าวมิให้ถือว่าเป็นการเปิดเผยข้อความหรือตัวเลขตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

มาตรา ๑๐ บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น เว้นแต่วันและเวลานั้นเป็นวันหรือเวลานอกทำการของหน่วยงานของรัฐ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับในวันและเวลาทำการถัดไป

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับเรื่องตามวรรคหนึ่งไม่มีหน้าที่หรืออำนาจที่จะดำเนินการได้ ให้ส่งเรื่องต่อไปยังเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรง แต่ถ้าเป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงอยู่ต่างหน่วยงานกัน จะแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงก็ได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในเรื่องนั้น

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ขออนุญาต ให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้ขออนุญาตจะระบุไว้เป็นประการอื่นในการยื่นคำขออนุญาตหรือในการติดต่อ

มาตรา ๑๒ ภายใต้บังคับมาตรา ๗ ในการดำเนินการพิจารณาอนุญาต หากมีความจำเป็นที่ผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐต้องมีสำเนาเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานของรัฐใด ๆ เป็นผู้ออกให้แก่ผู้ขออนุญาต เมื่อผู้ขออนุญาตได้นำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมาแสดงแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐนั้นมีหน้าที่จัดทำสำเนาและรับรองความถูกต้องของสำเนานั้นเองโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะอาศัยเหตุที่ต้องจัดทำสำเนามาเป็นข้ออ้างในความล่าช้ามิได้

มาตรา ๑๓ ในกรณีที่ถูกกฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตและหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาต ประกาศกำหนดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ประกาศดังกล่าว เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและเผยแพร่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วให้ใช้บังคับได้

(๒) ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวกโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย การเปิดเผยดังกล่าวอย่างน้อยต้องมี รายการที่ปรากฏอยู่ในใบอนุญาต และต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

เพื่อประโยชน์ในการลดภาระของผู้รับอนุญาต วิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดตาม (๑) จะออกกฎกระทรวงกำหนดให้ต้องทำเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งก็ได้

มาตรา ๑๔ ในกรณีที่กฎหมายบัญญัติให้เจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ตรวจสอบใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐออกให้ ผู้มีหน้าที่ต้องแสดงจะแสดง ใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานนั้นเป็นภาพทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ โดยให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นบัตร ใบอนุญาตหรือ เอกสารสำคัญที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๕ ในการติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันในระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน ระหว่าง เจ้าหน้าที่ของรัฐกับหน่วยงานของรัฐ หรือระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในส่วนที่เกี่ยวกับหน้าที่หรืออำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ถือว่าเป็นการชอบด้วยกฎหมายและใช้เป็นหลักฐานได้ตามกฎหมาย หากหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานใดไม่สามารถรองรับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ จะตราพระราชกฤษฎีกายกเว้นให้เป็นกรณี ๆ ไปก็ได้ โดยต้องระบุเหตุผล ความจำเป็น และระยะเวลาที่จะยกเว้นให้

ให้เป็นหน้าที่ของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐอื่นที่มีอำนาจหน้าที่อนุมัติ หรือ ตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงิน หรือความถูกต้องในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติใด ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่ยังมิได้แก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติตามวรรคสอง ผู้ใดจะปฏิเสธความมีอยู่หรือความถูกต้องของเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่งเพียงเพราะเหตุที่เอกสารหลักฐานนั้นทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มิได้

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

ระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามวรรคหนึ่งต้องสอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๗ บรรดาข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือเอกสารอื่นใดที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐและต้องจัดเก็บตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติของคณะรัฐมนตรี ถ้าข้อมูลข่าวสารหรือเอกสารนั้นมีได้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ คณะรัฐมนตรีจะมีมติให้หน่วยงานของรัฐจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดเก็บเป็นเอกสาร และส่งมอบเอกสารต้นฉบับให้กรมศิลปากรเพื่อดำเนินการต่อไป ตามกฎหมายว่าด้วยจดหมายเหตุแห่งชาติก็ได้

วิธีการจัดเก็บและรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๘ การจัดทำและเผยแพร่ราชกิจจานุเบกษาให้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดพิมพ์เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และสามารถจัดทำสำเนาได้โดยตนเอง และในกรณีที่ประชาชนประสงค์จะได้สำเนาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่จะต้องจัดให้โดยเร็ว โดยจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศกำหนดก็ได้

มาตรา ๑๙ ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ร่วมกันจัดทำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๖ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดให้



หน่วยงานของรัฐใช้และปฏิบัติ โดยจะจัดแบ่งวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นระยะเริ่มต้นและระยะต่อ ๆ ไป ก็ได้ แต่ระยะแรกสำหรับการเริ่มต้นดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ จะต้องจัดทำให้แล้วเสร็จ เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาได้ภายในสองร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงการเชื่อมโยงถึงกันโดยสามารถใช้อุปกรณ์และข้อมูลที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

ในระหว่างที่คณะรัฐมนตรียังมิได้มีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามมาตรฐานอื่นใดที่มีการใช้งานกันอย่างแพร่หลายไปพลางก่อนได้

มาตรา ๒๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ รวมทั้งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดตามมาตรา ๖

ในระหว่างที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐยังมิได้ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐ หรือกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้ถือว่าการส่งคำขออนุญาตหรือติดต่อหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ที่หน่วยงานของรัฐใช้อยู่ นั้น เป็นการส่งหรือติดต่อที่ชอบตามมาตรา ๑๐ หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชอบตามมาตรา ๑๖ แล้วแต่กรณีแล้ว

มาตรา ๒๑ ให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๓ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่หน่วยงานของรัฐยังมิได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีหน้าที่จัดส่งข้อมูลการอนุญาตให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย

ในระหว่างที่ยังไม่มีการออกประกาศตามวรรคหนึ่ง ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการขอด้วยกฎหมายแล้ว

มาตรา ๒๒ ให้คณะรัฐมนตรีกำหนดหน่วยงานของรัฐหน่วยงานหนึ่งให้ทำหน้าที่ในการติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง และรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกสัปดาห์ว่าหน่วยงานของรัฐโดยังมิได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป

ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งที่จะแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยทราบถึงหน้าที่ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการ โดยให้แจ้งเตือนทุกสัปดาห์

มาตรา ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการทำความเข้าใจ เนื้อหาสาระและปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่จะจัดให้มีและปรับปรุงฐานข้อมูลทางกฎหมายและระบบการสืบค้นกฎหมายโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการเข้าถึงของประชาชนโดยเร็ว

มาตรา ๒๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (๑) บัญญัติให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน แต่บทบัญญัติของกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันส่วนใหญ่ยังไม่เอื้อต่อการนำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการอนุญาต การให้บริการ หรือการให้สวัสดิการแก่ประชาชน ส่งผลให้ประชาชนมีภาระและต้นทุนในการติดต่อกับภาครัฐ ที่สูงเกินสมควร เป็นอุปสรรคต่อการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และไม่สอดคล้องกับ เทคโนโลยีที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว สมควรมีกฎหมายกลางว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักได้ และ โดยที่การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติราชการนั้นเป็นการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๓/๒๗๑๒๗



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษามือวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ลงมติมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำหน้าที่ในการติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖๐ วันว่าหน่วยงานของรัฐใด ยังมิได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป รวมทั้งแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยทราบถึงหน้าที่ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการ โดยให้แจ้งเดือนทุก ๑๕ วันด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง และกรม ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

ศิริมาลี ๒๗๑๒๗

(นางสาวสาวิตรี ชำนาญกิจ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๓๕๒ (มาลัยวรรณ)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๕๘ (ส.แจ้งมติ/๖๕-๐๐๒)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@soc.go.th

แนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐ  
เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกอบด้วย ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกหน่วย แต่ไม่รวมถึง รัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ ไม่ใช่บังคับกับหน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่หากจะใช้ทั้งหมดหรือบางส่วน ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา (มาตรา ๔ และมาตรา ๕)

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
<p>มาตรา ๓ การไม่ต้องปฏิบัติตามหมวด ๔ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐแห่ง พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔</p>	<p>พระราชบัญญัติฯ ครอบคลุมการดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่า ด้วยธุรกรรมฯ ในมาตรา ๓๕ (การดำเนินการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ในเรื่องคำขอ การอนุญาต การจดทะเบียน คำสั่งทางปกครอง การชำระเงิน การประกาศหรือการดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมาย)</p>
<p>มาตรา ๗ การยื่นคำขออนุญาตและ เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ โดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์  (รวมถึงการจัดส่งหนังสือ รายงาน เอกสาร หรือข้อมูล และการจ่ายเงินค่าคำขอ อนุญาต ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าปรับ ตามมาตรา ๗ วรรคสี่)</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐต้องรับคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเอกสารหลักฐานไม่ต้องลงนาม รับรองโดยผู้ส่ง และเมื่อส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่า ส่งครบตามจำนวนแล้ว หากมีการกำหนดให้ยื่นมากกว่า ๑ ชุด <b>การเตรียมความพร้อม</b> ๑. การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมา ทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนา เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติม โดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย) ๒. การทบทวน ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน และการจัดทำ คู่มือสำหรับประชาชน กรณีขออนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ <b>กรณีที่หน่วยงานไม่ดำเนินการ</b> ๑. อาจต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดแก่ผู้ยื่นคำขออนุญาต เนื่องจากระยะเวลาดำเนินการเริ่มจากหน่วยงานได้รับเรื่องเข้าสู่ระบบ ๒. อาจเข้าข่ายละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบตามมาตรา ๑๕๗ แห่งประมวลกฎหมายอาญา</p>
<p>มาตรา ๗ วรรคท้าย การยกเว้นไม่ใช่บังคับ แก่การจดทะเบียนที่ผู้จดทะเบียนต้อง ดำเนินการเองเฉพาะตัว เช่น การสมรส การหย่า การรับบุตรบุญธรรม การขอมี</p>	<p><b>การเตรียมความพร้อม</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องตรวจสอบงานบริการที่มีลักษณะ จดทะเบียนที่ต้องดำเนินการเองเฉพาะตัว หรือที่ไม่สามารถรับเรื่อง</p>

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
<p>บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือการอื่นใดที่กำหนดในกฎกระทรวง <u>แต่หากกฎหมายเรื่องนั้นกำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ดำเนินการตามกฎหมายนั้น</u></p>	<p>หรือดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ เพื่อประสาน การออกกฎกระทรวงยกเว้นต่อไป</p>
<p><b>มาตรา ๘</b> การยื่นคำขออนุญาตฯ ตาม มาตรา ๗ จะกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มเติมได้ เพื่ออำนวยความสะดวก ป้องกันความเสี่ยง หรือเพื่อยืนยันตัวตน โดยประชาชนเข้าถึงได้สะดวก ไม่เพิ่ม ภาระหรือค่าใช้จ่ายเกินจำเป็น ทั้งนี้ การ ยืนยันตัวตน จะทำวิธีอื่นนอกจากการแสดง บัตรประจำตัวประชาชนก็ได้</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หากหน่วยงานของรัฐกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติม จะต้องสะดวกกับประชาชนมากกว่าช่องทางปกติ หรือเพื่อประโยชน์ ในการป้องกันความเสี่ยงให้แก่ประชาชน รวมทั้งต้องไม่เพิ่มภาระ หรือค่าใช้จ่ายให้ประชาชนเกินความจำเป็น</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> การออกแบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เฉพาะของหน่วยงานสำหรับ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ ให้ประชาชนกรอกคำขอต่างๆ หรือการสร้างแอปพลิเคชัน ทั้งนี้ ตามความพร้อมของแต่ละหน่วยงาน</p>
<p><b>มาตรา ๑๐</b> วรรคหนึ่ง ประกอบกับ <b>มาตรา ๒๐</b> การส่งคำขออนุญาตหรือ การติดต่อใด ๆ จากประชาชนถึงหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ที่ หน่วยงานกำหนด ถือว่าหน่วยงานได้รับตามวันและเวลาที่ คำขออนุญาตหรือการติดต่อเข้าสู่ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ ประชาชนติดต่อราชการ และระบบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง)</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่อง ที่ส่งมา ทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนา เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติม โดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย)</p> <p><b>กรณีที่หน่วยงานไม่ดำเนินการ</b> สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะเป็นหน่วยงานที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย จะรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖๐ วันว่าหน่วยงานของรัฐใด ยังไม่ได้กำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อ ราชการ และระบบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา ๒๒)</p>
<p><b>มาตรา ๑๐</b> วรรคสอง การส่งเรื่องไปยัง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแจ้งให้ผู้ขอ อนุญาตหรือผู้ติดต่อทราบ กรณีที่ผู้ขอ อนุญาตหรือผู้ติดต่อส่งเรื่องมาผิดหน่วยงาน</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> ๑. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับเรื่องหากไม่มีหน้าที่หรืออำนาจในการดำเนินการ จะต้องส่งเรื่องต่อไปยังเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่โดยตรง</p>

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
	<p>๒. กรณีเป็นเจ้าของหน้าที่ต่างหน่วยงานกัน จะแจ้งให้ประชาชนติดต่อกับเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่โดยตรงได้ แต่ต้องแจ้งให้ประชาชนทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงเรื่องนั้น</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b></p> <p>๑. การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานและประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวรวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมาทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนาเพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย)</p> <p>๒. การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ในการติดต่อหรือรับ-ส่งเอกสารหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานสารบรรณ</p> <p>๓. การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual) ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่</p>
<p>มาตรา ๑๑ หากผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้ขออนุญาตจะระบุไว้เป็นประการอื่น</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b></p> <p>หน่วยงานของรัฐจะต้องติดต่อหรือดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับการอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หากประชาชนดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ประชาชนจะระบุเป็นอย่างอื่น</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b></p> <p>๑. การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานและประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวรวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมาทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนาเพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย)</p> <p>๒. การจัดเตรียมระบบสำหรับการออกใบอนุญาตหรือเอกสารอื่นใดในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. การจัดให้มีระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อ</p> <p>๓.๑ ให้ประชาชนแจ้งที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของตนสำหรับรับเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์จากหน่วยงานรัฐ</p> <p>๓.๒ ให้ประชาชนมีโอกาสแสดงเจตนารับเอกสารหรือการติดต่อกลับในรูปแบบหรือวิธีการอื่นซึ่งแตกต่างจากที่ตนได้ยื่นไว้</p> <p>๔. การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual) ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่</p>

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
<p><b>มาตรา ๑๒</b> กรณีที่ผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐต้องการสำเนาเอกสารหลักฐาน เมื่อผู้ขออนุญาตนำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมา ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสำเนาและรับรองความถูกต้องเอง โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำสำเนาเองหากมีความจำเป็นโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> ๑. การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ๒. การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ในการจัดทำสำเนาเอกสารหลักฐานและรับรองความถูกต้องเอง รวมตลอดทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมสำหรับการทำสำเนาโดยไม่ล่าช้า</p>
<p><b>มาตรา ๑๓ (๑) และมาตรา ๒๑</b> ให้หน่วยงานของรัฐออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหากผู้รับใบอนุญาตแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ถือว่าการแสดงชอบด้วยกฎหมายแล้ว</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> ผู้รับใบอนุญาตสามารถแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อหน่วยงานของรัฐออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตฯ หรือในระหว่างยังไม่มีการออกประกาศ ผู้รับใบอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดก็ได้ และถือว่าการแสดงชอบด้วยกฎหมายแล้ว</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์</p>
<p><b>มาตรา ๑๓ (๒) และมาตรา ๒๑</b> ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยข้อมูลการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยสะดวกและไม่เสียค่าใช้จ่าย โดยในระหว่างที่หน่วยงานของรัฐยังมีได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีหน้าที่จัดส่งข้อมูลการอนุญาตให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องเปิดเผยข้อมูลการอนุญาตให้ประชาชนตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หากยังไม่มีช่องทางดังกล่าว ต้องส่งข้อมูลให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำระบบหรือฐานข้อมูลที่เป็นช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนตรวจสอบข้อมูลการอนุญาต โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อลดภาระการจัดส่งข้อมูลให้แก่ประชาชนภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p><b>มาตรา ๑๔</b> กำหนดให้การแสดงใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใด สามารถแสดงเป็นภาพอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ ถือว่าการแสดงชอบด้วยกฎหมายแล้ว เว้นแต่เป็นบัตรใบอนุญาตหรือเอกสารสำคัญที่กำหนดในกฎกระทรวง</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องรวบรวมว่ามีบัตร ใบอนุญาตหรือเอกสารสำคัญใดที่ไม่สามารถแสดงเป็นภาพอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะต้องกำหนดไว้ในกฎกระทรวง</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่สามารถตรวจสอบใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใด จากภาพอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นได้ ซึ่งประชาชนมีสิทธิที่จะแสดงได้โดยชอบด้วยกฎหมาย เว้นแต่จะถูกยกเว้นโดยกฎกระทรวง</p>



สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
<p><b>มาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง</b> การติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับหน่วยงานของรัฐ หรือระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการชอบและใช้เป็นหลักฐานตามกฎหมายได้ หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ จะตราพระราชกฤษฎีกายกเว้นเป็นกรณีได้ โดยต้องระบุเหตุผล ความจำเป็น และระยะเวลาที่จะยกเว้นให้</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> การติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐและประชาชน ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการชอบและใช้เป็นหลักฐานตามกฎหมายได้</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานและประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมาทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนาเพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติม) โดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย)</p> <p><b>กรณีที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องตราพระราชกฤษฎีกายกเว้นให้เป็นรายการกรณี โดยต้องระบุเหตุผล ความจำเป็น และระยะเวลาที่จะยกเว้นให้</p>
<p><b>มาตรา ๑๕ วรรคสอง</b> ให้เป็นหน้าที่ของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐอื่นที่มีอำนาจหน้าที่อนุมัติหรือตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงิน หรือความถูกต้องในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติใด ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>	<p><b>การเตรียมความพร้อม</b> กรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐอื่น เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะต้องตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เป็นอุปสรรคต่อการใช้ออกสารหลักฐานที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์โดยเร็ว ในระหว่างที่ยังไม่แก้ไขเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ก็ยังคงสามารถใช้เป็นหลักฐานได้โดยชอบ</p>
<p><b>มาตรา ๑๖ และมาตรา ๒๐</b> หากมีการกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ถือว่าดำเนินการโดยชอบทางกฎหมายแล้ว</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนด แทนการดำเนินการต่าง ๆ ที่มีกฎหมายหรือกฎกำหนดว่าต้องทำเป็นหนังสือหรือลายลักษณ์อักษร ซึ่งถือว่าดำเนินการโดยชอบทางกฎหมายแล้ว</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจะต้องกำหนดระบบให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (เช่น ไลน์ MS Teams WhatsApp) แทนการดำเนินการต่าง ๆ ที่กำหนดว่าต้องทำเป็นหนังสือหรือลายลักษณ์อักษร โดยจะต้องสอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖ ด้วย</p>

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
	<p>กรณีที่หน่วยงานไม่ดำเนินการ สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะเป็นหน่วยงานที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย จะรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖๐ วันว่าหน่วยงานของรัฐ ใดยังไม่ได้กำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อ ราชการ และระบบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา ๒๒)</p>

.....

แผนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. การแจ้งหน่วยงานของรัฐทราบถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการ	ดำเนินการครั้งแรก ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒. การประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับหน่วยงานของรัฐที่มีผลใช้บังคับตามกฎหมาย	ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓. การสอบถามหน่วยงานของรัฐในเรื่องที่สามารถหรือไม่สามารถดำเนินการได้ตามกฎหมาย (มาตรา ๗ วรรคท้าย มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔) เพื่อออกกฎกระทรวง/ประกาศเพื่อดำเนินการหรือยกเว้นการดำเนินการตามกฎหมาย	เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๕
๔. การดำเนินการภายหลังจากพระราชบัญญัติฯ มีผลบังคับใช้ (การสื่อสารทำความเข้าใจผ่านช่องทางต่าง ๆ ฯลฯ)	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖
๕. หน่วยงานตามมาตรา ๑๙ ร่วมจัดทำและเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ภายใน ๒๔๐ วัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ
๖. การให้คำแนะนำ คำปรึกษาเบื้องต้นกับหน่วยงานของรัฐเพื่อประกอบการกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ และระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ภายหลังเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จนถึงระยะเวลาสิ้นสุดตามมาตรา ๒๐
๗. หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ และระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ภายใน ๙๐ วันนับแต่คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๘. การติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ และระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	รายงานคณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖๐ วัน พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป โดยเริ่มรายงานหลังจากครบ ๙๐ วัน ตามมาตรา ๒๐

.....