

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ 1/2566
วันศุกร์ที่ 31 มีนาคม 2566 ในรูปแบบออนไลน์
*** **

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยดา	แหล่มตระกูล	คณบดีคณะครุศาสตร์
2. รองศาสตราจารย์ ดร.อัมเรศ	เนตาสีทธิ	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษทิพย์	ศิริชัยศิลป์	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย	เมืองมูล	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนงค์รัตน์	รินแสงปิ่น	ผู้ช่วยคณบดี
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เศรษฐวิชัย	ชโนวรรณ	หัวหน้างานวัดและประเมินผล
7. อาจารย์ ดร.สุธิดา	พลขำนิ	หัวหน้างานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
8. อาจารย์ ดร.ปณิสรา	จันทร์पालะ	หัวหน้างานหลักสูตร
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชชา	ถนอมเสียง	หัวหน้างานการจัดการความรู้และ ประธานสาขาวิชาจิตวิทยาและ การแนะแนว
10. อาจารย์ ดร.สุธิษณา	โตธยานานนท์	ประธานสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดารุณี	นิพันธ์ศานต์	ประธานสาขาวิชาภาษาไทย
12. อาจารย์อภิรดี	จิ้นคร้าม	ประธานสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
13. อาจารย์ปรมินทร์	วงษ์คำสิงห์	ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์
14. รองศาสตราจารย์ ดร.ภิญญพันธุ์	พจนะลาวัลย์	ประธานสาขาวิชาสังคมศึกษา
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญญาษ	สีทอง	ประธานสาขาวิชาหลักสูตรและการ สอน
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์	พรหมจันทร์	ประธานสาขาวิชาเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา
17. อาจารย์ ดร.เกษนีย์	อันอ้าย	ประธานหลักสูตรประกาศนียบัตร บัณฑิตวิชาชีพครู
18. นางเจมขวัญ	ศรียอด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
19. นางสาวภัสสร	อุ่นผูก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม (ไปราชการ/ติดภารกิจ)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรารธนา	โกวิทยางกูร	ติดภารกิจ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิตกาญจ	ตั้งภากรณ์	ติดภารกิจ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปนตนนท์	เถียรประภากุล	ติดภารกิจ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจมาศ	พุทธิมา	ติดภารกิจ
5. อาจารย์ ดร.ชรัญรักษ์	ปัญญามูลวงษา	ติดภารกิจ
6. อาจารย์เกษตร	วงศ์อุปราช	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | |
|------------------------|---------------|
| 1. อาจารย์ ดร.วิไลวรรณ | เข้มขัน |
| 2. อาจารย์ปรมินทร์ | วงศ์คำสิงห์ |
| 3. อาจารย์อิสสรียภรณ์ | วานิชพิพัฒน์ |
| 4. อาจารย์ธีวรา | จันทร์สุรีย์ |
| 5. นายอานนท์ | นันทาปลูก |
| 6. นายรังสรรค์ | หอมแก่นจันทร์ |

เริ่มประชุม เวลา 09.40 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิดา เหล่มตระกูล คณบดีคณะครุศาสตร์ เป็นประธานการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 แนะนำผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ประธานในที่ประชุมนำเสนอเพื่อทราบ คณะครุศาสตร์ได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนงค์รัตน์ รินแสงปิ่น ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ตามคำสั่งที่ 185/2566 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566 และแต่งตั้ง อาจารย์เกษตร วงศ์อุปราช ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ ตามคำสั่งที่ 102/2566 ลงวันที่ 18 มกราคม 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 อาจารย์ใหม่สังกัดคณะครุศาสตร์ พร้อมทั้งรับโอนย้าย

ประธานในที่ประชุมนำเสนอเพื่อทราบ คณะครุศาสตร์ได้รับอาจารย์เข้ามาสังกัด คณะครุศาสตร์ จำนวน 2 ท่าน อาจารย์นิพัทธ์ นันทะวงศ์ อาจารย์สาขาวิชาสังคมศึกษา และ อาจารย์ภาพพิมพ์ วังบุญคง สาขาวิชาการประถมศึกษา และโอนย้ายมาสังกัดคณะครุศาสตร์ จำนวน 1 ท่าน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนรินทร์ เมธีวุฒินันท์ ภาณุภัทรธนวัฒน์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 โมเดลสมรรถนะบัณฑิตครู มหาวิทยาลัยราชภัฏ : PTRU Model

ประธานในที่ประชุมนำเสนอเพื่อทราบ ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) และสภาคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ (สครภ.) ร่วมกันกำหนดสมรรถนะ บัณฑิตครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยผ่านการพิจารณาจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานและคุรุสภา เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 รวม 17 สมรรถนะ ดังเอกสารแนบ 1.3

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 แนะนำเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร AUN-QA 4.0

ประธานในที่ประชุมนำเสนอเพื่อทราบ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนดให้นำเกณฑ์การประเมิน AUN-QA เป็นเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เพื่อยืนยันว่า หลักสูตรได้มาตรฐานเทียบเคียงเกณฑ์คุณภาพการศึกษาระดับ อาเซียน ที่มีจุดเน้นในการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome Based Education :

OBE) ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 โดยเกณฑ์ AUN-QA version 4.0 มี 8 องค์ประกอบหลัก โดยองค์ประกอบหลักทั้ง 8 องค์ประกอบ จะมีประเด็นการประเมินย่อย ซึ่งสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จาก GUIDE TO AUN-QA ASSESSMENT AT PROGRAMME LEVEL VERSION 4. ทั้งนี้เกณฑ์การให้คะแนนจะมีทั้งหมด 7 ระดับ ดังเอกสารแนบ 1.4

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ 2 **รับรองรายงานการประชุม**

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 1 ธันวาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 14.10 น. เป็นต้นไป ในรูปแบบออนไลน์ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานการประชุมมีจำนวน 7 หน้า รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2

มติที่ประชุม เห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข หากพบว่ามีกรณีใด คณะกรรมการจะแจ้งแก้ไขเอกสารที่งานเลขานุการคณะครุศาสตร์ในลำดับต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องสืบเนื่อง**

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ**

ระเบียบวาระที่ 4.1 **รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาส 2**

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน นำเสนอเพื่อทราบผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาส 2 ข้อมูล ณ วันที่ 28 มีนาคม 2566 ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น เบิกจ่ายไปแล้วร้อยละ 53.84 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู เบิกจ่ายไปแล้ว ร้อยละ 50.87 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ เบิกจ่ายไปแล้วร้อยละ 59.77 รายงานผลการหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เบิกจ่ายไปแล้วร้อยละ 69.55 สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน เบิกจ่ายไปแล้วร้อยละ 33.19 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เบิกจ่ายไปแล้วร้อยละ 59.64 สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา เบิกจ่ายไปแล้วร้อยละ 33.65 และสาขาวิชาวิธีวิทยาการวิจัยและการประเมิน ข้อมูลในรายงานยังไม่มี การเบิกจ่าย เนื่องจากเป็นค่าตอบแทนการสอน ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดส่งเอกสารเบิกจ่ายไปยังมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ 4.2 การแบ่งภาระงานของแม่บ้านคณะครุศาสตร์
รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน นำเสนอเพื่อทราบการแบ่งภาระงาน
ของแม่บ้านคณะครุศาสตร์ และช่องทางการติดต่อแม่บ้าน/งานสนาม ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	ดูแลทำความสะอาด
1	นางจันทร์จิตา ฐีครอง	082-3869562	บริเวณชั้น 3-4 อาคาร 7/ โรงจอดรถยนต์หลังอาคาร 7
2	นางกานแก้ว ชันอินผูก	097-9809202	บริเวณชั้น 1-2 อาคาร 1 /โรงรถมอเตอร์ไซด์หลังสโมสร นศ.อาคาร 1/บริเวณลานต้นจามจุรีข้างอาคาร 1
3	นางเทียมจันทร์ นันตะภาพ	085-7177830	บริเวณชั้น 3-4 อาคาร 1 /บริเวณลานครุฑีหลังอาคาร 1
4	นางคำเหมย ใจวรรณะ	089-7570467	บริเวณชั้น 1-2 อาคาร 7 /บริเวณม้าหินอ่อน ลานสุนทรี
5	นางผ่องใส เตชะโน	089-7571544	บริเวณชั้น 1 อาคาร 52 , ภายในลิฟท์ อาคาร 52 ครุ ศาสตร์, บริเวณลานเสาธงแบ่งครึ่งกับคณะมนุษยฯ , โรงจอดรถจักรยานยนต์หลังอาคาร 52 , ลานจอดรถยนต์ อาคาร 52 ด้านหน้าตึกและด้านข้างตึก
6	นางอารมณั พรมเพชร	080-8606897	บริเวณชั้น 2-3 อาคาร 52 คณะครุศาสตร์
7	นางจันทร์เป็ง แสงจันะ	084-3787830	บริเวณชั้น 4-5 อาคาร 52 คณะครุศาสตร์
8	นายณรงค์ วงศ์วิชัย	089-4352706	ดูแลภูมิทัศน์หน้าอาคาร 1 อาคาร 7

โดย ในทุกวันอังคาร ทูคนช่วยกันทำความสะอาดบริเวณศาลาแดง หลังป้าย บริเวณสนามหญ้า
สระน้ำ คณะครุศาสตร์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.3 กำหนดการส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน นำเสนอเพื่อทราบกำหนดการส่งแบบ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการ วันที่ 31 มีนาคม 2566 และขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการ
ประสานงานอาจารย์มาลงนามรับทราบผลการปฏิบัติราชการ ในวันที่ 5 เมษายน 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.4 กำหนดการจัดงานรดน้ำดำหัว คณะครุศาสตร์
รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน นำเสนอเพื่อทราบกำหนดการจัดงาน
รดน้ำดำหัวอาจารย์อาวุโสของคณะครุศาสตร์ และพิธีทำบุญคณะครุศาสตร์ รายละเอียดดังนี้
วันที่ 20 เมษายน 2566 (แต่งกายด้วยผ้าพื้นเมือง)

เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป พิธีสงฆ์พระพุทธรูปพิทยาจารย์ ณ ศาลาพระพุทธรูปพิทยาจารย์
เวลา 13.00 – 16.00 น. พิธีรดน้ำดำหัวอาจารย์อาวุโสคณะครุศาสตร์ ณ ห้องผลิตสื่อชั้น 3
เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป พิธีรดน้ำดำหัวบุคลากรอาวุโสมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (จันทร์ผา)

วันที่ 14 มิถุนายน 2566 ณ ห้องผลิตสื่อชั้น 3

เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป พิธีทำบุญ สืบชะตา คณะครุศาสตร์
เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ประชุมคณาจารย์และบุคลากร ครั้งที่ 1/2566

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.5 เสนอรายชื่อตัวแทนผู้ให้สัมภาษณ์ ITA

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน นำเสนอเพื่อทราบ ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการให้ดำเนินการเสนอรายชื่อตัวแทนผู้ให้สัมภาษณ์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงานภาครัฐ จำนวน 20 ท่าน คณะกรรมการจึงขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์ทุกท่าน เป็นตัวแทนผู้ให้ข้อมูล การสัมภาษณ์ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6 ปฏิทินการศึกษาภาคการศึกษาที่ 1/2566

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กำหนดเปิดภาคเรียนที่ 1/2566 ในวันที่ 19 มิถุนายน 2566 รายละเอียดตาม (ร่าง) ปฏิทินการศึกษาภาคการศึกษาที่ 1/2566 ดังนี้



(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง กำหนดปฏิทินกิจกรรมวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดปฏิทินกิจกรรมวิชาการ ดังต่อไปนี้

๑๙ - มิถุนายน ๒๕๖๖	เริ่มกิจกรรมการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖
๑๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	ลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนวิชาเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ให้นำใบลงทะเบียนไปชำระเงินได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) จุดบริการเคาน์เตอร์เซอร์วิส ทุกสาขาทั่วประเทศ หรือสามารถชำระได้ทันทีผ่าน Mobile Banking Application ทุกธนาคาร โดยสแกน QR Code หรือ Barcode ตาม วัน เวลา ที่กำหนด
๑๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	● นักศึกษาที่ไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนวิชาเรียนตามกำหนด ได้ มหาวิทยาลัยฯ ผ่อนผันให้มาชำระเงินภายหลังได้ แต่ต้องเสีย ค่าปรับตามระเบียบสภาวันละ ๓๐ บาท (สูงสุดไม่เกิน ๕๐๐ บาท) นับตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป (นักศึกษาตกค้างเริ่ม ปรับตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป) โดยสามารถชำระ ได้ ณ งานคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	วันลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนวิชาเรียนของนักศึกษาตกค้าง
๑๙ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	ช่วงของการยื่นคำร้องขอเปิดวิชาเรียน
๒๕ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ช่วงของการเพิ่ม - ถอนวิชาเรียน
๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
๑ - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖	หยุดวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา
๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	วันสุดท้ายของการชำระเงินค่ารักษาสุขภาพที่เป็นนักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖
๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	หยุดชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนี พันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ
๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	วันสุดท้ายของกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นวันสุดท้ายของ การยื่นคำร้องขอยกเลิกวิชาเรียน
๒ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	สอบวัดผลปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖
๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	หยุดวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	ส่งผลการเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ให้คณะ
๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	ส่งผลการเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ให้งานทะเบียนและประมวลผล

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.7 รายงานจำนวนนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 รอบ 3

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อทราบจำนวนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ที่เปิดรับมาแล้ว 3 รอบ จำนวน 388 คน ซึ่งรอบที่ 4 เปิดรับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม – 17 เมษายน 2566 ในบางสาขายังมีจำนวนนักศึกษาที่ยังไม่เต็มจำนวน ยังสามารถเปิดรับได้อีก เช่น สาขาวิชาการสอนภาษาจีน สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาสังคมศึกษา โดยงานประชาสัมพันธ์คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการรณรงค์ขับเคลื่อนการรับนักศึกษา รายละเอียดดังนี้ 1. จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิตจำนวน 1,000 แผ่น 2. ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต พื้นที่จังหวัดลำปางและพื้นที่ใกล้เคียง (จ.ลำพูน – จ.แพร่) ดังนี้ 2.1) ร่วมกิจกรรม open house คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง 2.2) ร่วมกิจกรรมการแนะแนวทางศึกษาต่อโรงเรียนมัธยมวิทยา 2.3) ร่วมกิจกรรม open house โรงเรียนเสริมงามวิทยา 2.4) กิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิตที่โรงเรียนเตรียมอุดมพัฒนาการเขลางค์นคร 2.5) แนะนำการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนแจ่มวิทยา 2.6) ประชาสัมพันธ์หลักสูตรโรงเรียนสานฝัน จ.แพร่ และ 2.7) ประชาสัมพันธ์หลักสูตร โรงเรียนอนุวงศ์วิทยาคม จ.ลำพูน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.8 รายงานผลการดำเนินโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อทราบผลการดำเนินโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น สำหรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต ค.บ. 5 ปี (รหัส 61) ในระหว่างวันที่ 20 - 24 มีนาคม 66 จำนวน 52 คน รายละเอียดกิจกรรม มีดังนี้

- วันที่ 20 มีนาคม 2566 ให้ความรู้ เรื่อง การดูแลสุขภาพตนเองและนักเรียนเบื้องต้น (Health Literacy)
- วันที่ 21 มีนาคม 2566 ให้ความรู้ด้านการเงิน (Financial Literacy)
- วันที่ 22 มีนาคม 2566 ให้ความรู้ เรื่อง Google education
- วันที่ 23 มีนาคม 2566 ให้ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนจากกระบวนการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ในสถานศึกษา วิศวกรรมสังคม
- วันที่ 24 มีนาคม 2566 ให้ความรู้ เรื่อง ส่งเสริมสมรรถนะด้านการทดสอบภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.9 กำหนดการ โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อทราบกำหนดการ โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ เรื่อง “การออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education; OBE” ในระหว่างวันที่ 13 - 14 พฤษภาคม 2566 กำหนดการจัดกิจกรรมมีดังนี้

เวลา	กิจกรรม
วันเสาร์ที่ 13 พฤษภาคม 2566	
08.30 – 08.45 น.	ลงทะเบียน
08.45 – 09.00 น.	พิธีเปิดการอบรม
09.00 – 10.30 น.	การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ
10.30 – 12.00 น.	การพัฒนาหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education; OBE
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 17.00 น.	ขั้นตอนการพัฒนาและบริหารหลักสูตรบนฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และเกณฑ์ AUN-QA ที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> - การระบุความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อกำหนดผลการเรียนรู้ - Bloom's cognitive taxonomy Mapping ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร - การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes; PLOs)
วันอาทิตย์ที่ 14 พฤษภาคม 2566	
09.00 – 10.30 น.	ความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs กับเนื้อหาสาระ การสอน และการวัดประเมินผล
10.30 – 12.00 น.	การออกแบบกระบวนวิชา และการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes; CLOs) และการเชื่อมโยงรายวิชากับผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Mapping of Course and PLOs)
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับบทเรียน (Lesson Learning Outcomes, LLOs)
16.00 – 17.00 น.	การประเมินผู้เรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี (Years Learning Outcomes, YLOs)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10 กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร คณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน นำเสนอเพื่อทราบกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร คณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

ลำดับ	สาขาวิชา	วันที่	สถานที่
1	วิธีวิทยาการวิจัยและการประเมิน	12 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องเงิน ชั้น 4
2	ภาษาอังกฤษ	12 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5
3	การสอนภาษาจีน	15 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5
4	สังคมศึกษา	18 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5
5	จิตวิทยาและการแนะแนว	19 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5
6	ภาษาไทย	23 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5
7	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	23 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องเงิน ชั้น 4
8	คอมพิวเตอร์	24 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5
9	การประถมศึกษา	24 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องเงิน ชั้น 4
10	การศึกษาปฐมวัย	29 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5

ลำดับ	สาขาวิชา	วันที่	สถานที่
11	หลักสูตร ป.บัณฑิต	30 พ.ค. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5
12	หลักสูตรและการสอน	1 มิ.ย. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5
13	การบริหารการศึกษา	2 มิ.ย. 2566	ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น 5

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.11 ปฏิทินการออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สำหรับนักศึกษาหลักสูตร ค.บ. 4 ปี ชั้นปีที่ 4 (รหัส 63) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
 อาจารย์ ดร.วิไลวรรณ เข้มขัน เลขานุการศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (แทน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู) นำเสนอเพื่อทราบปฏิทินการออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สำหรับนักศึกษาหลักสูตร ค.บ. 4 ปี ชั้นปีที่ 4 (รหัส 63) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

วัน/เดือน /ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	
		ฝ่ายมหาวิทยาลัย	ฝ่ายโรงเรียนฝึกปฏิบัติการสอนฯ
วันที่ 1 พฤษภาคม 2566	ประชุมคณาจารย์ก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สำหรับนักศึกษา ค.บ. 4 ปี ชั้นปีที่ 4 (เข้าศูนย์ฝึก-ฝ่ายสาขาวิชา)	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	-
วันที่ 1 - 3 พฤษภาคม 2566	นักศึกษาวิ่งหนังสือส่งตัว	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	-
วันที่ 8 พฤษภาคม 2566	นักศึกษา ค.บ. 4 ปี ชั้นปีที่ 4 (รหัส 63) เริ่มปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	-	โรงเรียนฝึกประสบการณ์ฯ
วันที่ 21 พฤษภาคม - 9 มิถุนายน 2566	นิเทศการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ระยะเวลาที่ 1 (สัปดาห์ที่ 3 - 5)	อาจารย์พิเศษ	ผู้บริหาร/ผู้ประสานงานสถานศึกษา, ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยง
วันที่ 19 มิถุนายน - 7 กรกฎาคม 2566	นิเทศการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ระยะเวลาที่ 2 (สัปดาห์ที่ 7 - 9)	อาจารย์พิเศษ	ผู้บริหาร/ผู้ประสานงานสถานศึกษา, ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยง
วันที่ 21 กรกฎาคม 2566	สัมมนาวิทยากรระหว่างปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา (สัปดาห์ที่ 11) (เข้าศูนย์ฝึก-ฝ่ายสาขาวิชา)	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและสาขาวิชา	-
วันที่ 17 กรกฎาคม - 11 สิงหาคม 2566	นิเทศการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ระยะเวลาที่ 3 (สัปดาห์ที่ 11 - 14)	อาจารย์พิเศษ	ผู้บริหาร/ผู้ประสานงานสถานศึกษา, ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยง
วันที่ 21 กันยายน 2566	สิ้นสุดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ภาคเรียนที่ 1/2566	-	-
วันที่ 22 กันยายน 2566	ปัจฉิมนิเทศการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2566 (เข้าศูนย์ฝึก-ฝ่ายสาขาวิชา)	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและสาขาวิชา	-
วันที่ 25 กันยายน - 6 ตุลาคม 2566	รวบรวมผลคะแนนการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	-	ผู้บริหาร/ผู้ประสานงานสถานศึกษา, ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยง
วันที่ 9 - 12 ตุลาคม 2566	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติการสอนฯ ให้แก่สาขาวิชาดำเนินการประมวลผลคะแนนรายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา (ผลการประเมินสมรรถนะ)	สาขาวิชา	-
วันที่ 20 ตุลาคม 2566	สาขาวิชาส่งผลการเรียนรายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาไปยังคณะฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการประชุมอนุมัติผลการเรียน	สาขาวิชา	-
วันที่ 25 ตุลาคม 2566	ทางคณะฯ นำส่งผลการเรียนไปยังงานทะเบียนและประมวลผล	สำนักงานคณบดีฯ	-

* หมายเหตุ กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ทางมหาวิทยาลัยจะส่งเอกสารทุกครั้งที่มีการแจ้งเปลี่ยนแปลง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.12 โครงการ "การพัฒนาและแก้ไขปัญหาการอ่านออก เขียนได้สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา" โครงการบูรณาการหน่วยการด้านการศึกษาจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ 2566

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อทราบ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้รับมอบหมายจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ให้ดำเนินโครงการโครงการ

"การพัฒนาและแก้ไขปัญหาคารอ่านออก เขียนได้สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา" โครงการบูรณาการหน่วยการด้านการศึกษาจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ 2566 โดยการเปิดรับสมัครนักศึกษาจาก 3 สถาบัน คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ร่วมเป็นจิตอาสา เพื่อจัดกิจกรรมที่สอนน้อง โดยพัฒนานักเรียนระดับประถมศึกษาให้มีทักษะการอ่านรู้เรื่อง และสามารถผ่านการประเมินสมรรถนะการอ่านตามสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จำนวน 60 คน คณะครุศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ประธานสาขาแจ้งไปยังนักศึกษาที่สนใจใน สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ที่ <https://www.edu.lpru.ac.th> และ <https://www.facebook.com/bankrulampang> ตั้งแต่วันที่ 25 – 31 มีนาคม 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 (ร่าง) กำหนดการประชุมผู้บริหารและครูที่เลี้ยงโรงเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
 ประธานที่ประชุมนำเสนอเพื่อพิจารณา (ร่าง) กำหนดการประชุมผู้บริหารและครูโรงเรียนเครือข่ายฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในวันจันทร์ที่ 8 พฤษภาคม 2566 รายละเอียดดังนี้

เวลา	กิจกรรม
12.30 – 13.00 น.	ลงทะเบียน
13.00 – 13.15 น.	กล่าวต้อนรับและชี้แจงกิจกรรม
13.15 – 14.00 น.	ระดมสมองผู้บริหารและครูเพื่อร่วมกันกำหนดสมรรถนะครูที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับบริบทภาคเหนือ
14.00 – 15.30 น.	แบ่งกลุ่มแลกเปลี่ยนกับผู้บริหารและครู ในประเด็น ต่อไปนี้ 1. กลุ่มผู้บริหาร <ul style="list-style-type: none"> ● ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครูชั้นปีที่ 1-4 ● ช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมในการออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครูแต่ละชั้นปี ● กิจกรรม/สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ระดับโรงเรียนที่สามารถสนับสนุนให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนเกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ตามระดับชั้นปี ● สมรรถนะของครูที่เลี้ยงที่จะช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนให้มีผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ ● ความต้องการในการพัฒนาตนเองของผู้บริหารโรงเรียน 2. กลุ่มครู <ul style="list-style-type: none"> ● ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครูชั้นปีที่ 1-4 ● ช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมในการออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครูแต่ละชั้นปี ● กิจกรรม/สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนที่ครูสามารถสนับสนุนให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนเกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ตามระดับชั้นปี ● ความต้องการในการพัฒนาตนเองของครู
15.30 – 16.30 น.	นำเสนอข้อมูลที่ได้จากการแลกเปลี่ยนทั้ง 2 กลุ่ม และหาข้อสรุปร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ โดยให้มีการแก้ไขร่างกำหนดการโดยเพิ่มเติมประเด็น การสะท้อนปัญหาและอุปสรรคจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ผ่านมา ต่อจากหัวข้อผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครูชั้นปีที่ 1-4

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 สะท้อนปัญหาการอุปสรรคจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ภิญญพันธ์ พจนนลาวัลย์ ประธานสาขาวิชาสังคมศึกษา นำเสนอ สะท้อนปัญหาการอุปสรรคจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 ที่ยังไม่มีความพร้อมในการออกฝึกประสบการณ์ฯ และที่ผ่านมานักศึกษา ชั้นปีที่ 1 – 3 ได้ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในภาคเรียนที่ 2 ส่งผลกระทบกับช่วงเวลาการนิเทศนักศึกษาของอาจารย์นิเทศก์

มติที่ประชุม รับทราบ โดยนำข้อเสนอแนะดังกล่าวหารือกับสถานศึกษาในการประชุมผู้บริหารและครูโรงเรียนเครือข่ายฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครู ในวันจันทร์ที่ 8 พฤษภาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับนักศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ภิญญพันธ์ พจนนลาวัลย์ ประธานสาขาวิชาสังคมศึกษา นำเสนอที่ประชุมพิจารณา เรื่อง การวางแผนรับนักศึกษาโดยทุกสาขาวิชาครุศาสตร์บัณฑิต ควรประชุมเพื่อสะท้อนปัญหา และวิธีการในการรับนักศึกษา และการเพิ่มข้อสอบวิชาเอกสำหรับการสอบคัดเลือกนักศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยนำข้อเสนอแนะดังกล่าวหารือกับสถานศึกษาในการประชุมผู้บริหารและครูโรงเรียนเครือข่ายฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครู ในวันจันทร์ที่ 8 พฤษภาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 6.3 การจัดทำวารสารวิชาการของคณะครุศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.ภิญญพันธ์ พจนนลาวัลย์ ประธานสาขาวิชาสังคมศึกษา นำเสนอที่ประชุมพิจารณา การจัดทำวารสารวิชาการของคณะครุศาสตร์ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของคณะในระยะยาว

มติที่ประชุม เห็นชอบ - โดยการจัดทำวารสารวิชาการคณะครุศาสตร์ ปีละ 2 ฉบับ ซึ่งในช่วงระยะเวลาเริ่มต้นที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ มอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาบทความให้สามารถนับเป็นภาระงานของอาจารย์ได้ ซึ่งจะทำการทำเป็นข้อตกลงของผู้บริหารคณะฯ ในลำดับต่อไป

- มอบหมายให้งานวิชาการ และงานการจัดการความรู้ใน ปีงบประมาณ 2567 ควรระบุขออนุมัติจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดทำวารสาร และดำเนินการเผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งมอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเผยแพร่

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

ฉัตร

(นางสาวฉัตร อุ๋นผูก)
ผู้บันทึก/พิมพ์



(รศ.ดร.อัมเรศ เนตาสีทธิ์)
ผู้ตรวจ